



## Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)



In Ihnen schlummert ein Organisationstalent. Es gibt nichts, was sich nicht koordinieren und verwalten lässt – und das in allen Unternehmensbereichen.

### Voraussetzungen

- gute Leistungen, besonders in Mathematik und Deutsch
- Zielstrebigkeit, logisches Denkvermögen und Überzeugungskraft

### Wahlqualifikationen

- Auftragssteuerung und -koordination
- kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Einkauf und Logistik
- Personalwirtschaft
- Marketing und Vertrieb
- Assistenz und Sekretariat

### Ausbildungsziele

- eine vielseitige und breite kaufmännische Fachkompetenz entwickeln
- mit moderner Kommunikationstechnik umgehen
- alle wesentlichen Bereiche der Bürokommunikation beherrschen
- kundenorientiertes Verhalten
- kaufmännisch verwaltende Funktionen übernehmen
- alle Vorgänge von der Auftragsannahme über die Angebotserstellung bis zur Rechnungslegung bearbeiten

### Dauer

- 3 Jahre

### Ausbildungsunternehmen

[enviaM-Gruppe.de](http://enviaM-Gruppe.de), [mitnetz-strom.de](http://mitnetz-strom.de), [ave-online.de](http://ave-online.de),  
[vws-verbundwerke.de](http://vws-verbundwerke.de) und [envia-SERVICE.de](http://envia-SERVICE.de)